

P.S.R. REGIONE SARDEGNA 2014/2020 (Reg. CE 1305/2013)
MISURA 19 – Sostegno allo Sviluppo Rurale Leader CLLD 2014/2020
Sottomisura 19.4 “Sostegno per i Costi di Gestione e animazione”

BANDO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO DI COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE/RUP

ART. 1. PREMESSA - BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO

VISTO

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- l'Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);
- La deliberazione della Giunta Regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020, “Preso d'atto della decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza”;
- Il Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014-2020 ed in particolare la Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD – Community Led Local Development/SLTP – sviluppo locale di tipo partecipativo)” - art. 35 del Regolamento (UE) N. 1303/2013;
- La determinazione R.A.S. N. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, che approva il “Bando di selezione dei Gal e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo” con la relativa apertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione, così come modificata con successiva determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016;
- Le linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – Dipartimento delle politiche di sviluppo, approvate in sede di Conferenza Stato/Regioni il 11 febbraio 2016;
- Il documento di indirizzo sulle procedure di attuazione del PSR Sardegna 2014-2020, approvato dall'Autorità di Gestione con determinazione n. 10409-351 del 12 luglio 2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

- La determinazione R.A.S. N. 16532/550 del 28 ottobre 2016 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, di approvazione della graduatoria delle strategie e di individuazione dei GAL ammessi al finanziamento;
- La determinazione R.A.S. N. 7593-135 del 06 aprile 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente disposizioni in merito all'ammissibilità dell'I.V.A. sostenuta dai GAL e del modulo "Dichiarazione sulle attività del GAL";
- La determinazione R.A.S. N. 10640/263 del 24 maggio 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente l'approvazione del "Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" della sottomisura 19.4 del PSR 2014/2020;
- La determinazione R.A.S. N. 10991-275 del 30 maggio 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la quantificazione dell'importo del sostegno spettante in via provvisoria ad ogni GAL a valere sulla sottomisura 19.4, nelle more della esatta quantificazione dei trascinamenti della Programmazione 2007/2013;
- La determinazione R.A.S. N. 14366-411 del 20 luglio 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la "Modifica del documento Disposizioni in merito all'ammissibilità dell'I.V.A. sostenuta dai GAL e del modulo "Dichiarazione sulle attività del Gal" allegati alla determinazione n. 7593-135 del 06 aprile 2017 e approvazione dell'allegato C";
- La determinazione R.A.S. N. 20834-640 del 08 novembre 2017 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente "Apertura dei termini per la presentazione delle domande di sostegno";
- La determinazione R.A.S. N. 1953-48 del 12 febbraio 2018 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la "Rideterminazione graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016";
- La determinazione R.A.S. N. 2850-88 del 28 febbraio 2018 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente la "Proroga delle domande di sostegno sottomisura 19.4 al 31 maggio 2018";
- La determinazione R.A.S. N. 3232-99 del 06 marzo 2018 Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro- Pastorale Direzione Generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali, concernente l'attribuzione definitiva delle risorse per spese di gestione e animazione;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto di Piano di Azione del GAL Marmilla "BIO_NETWORK: le reti innovative della Marmilla", il quale prevede fra le figure professionali e le strutture di governance, un esperto di comunicazione;
- La delibera del CDA N.6 del 19.07.2022 con la quale si prende atto e si approva l'avviso per l'espletamento delle procedure di selezione.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per n. 1 ESPERTO DI COMUNICAZIONE del Gruppo di Azione Locale GAL ALTA MARMILLA e MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile A r.l.

ART.2 - FINALITA'

La società consortile a.r.l. GAL MARMILLA (di seguito "GAL") emana il presente bando pubblico per il reclutamento, mediante una selezione per titoli e colloquio, di un esperto di comunicazione quale figura funzionale alla gestione e attuazione del proprio PdA, al fine di individuare ed attuare gli strumenti più idonei per rendere più efficace la comunicazione del GAL.

ART.3- COMPITI E MANSIONI

- ✓ Revisionare il Piano di comunicazione del GAL Marmilla;
- ✓ Attuare la Strategia di comunicazione prevista nel Piano d'Azione del GAL Marmilla mediante l'utilizzo di tutti gli strumenti necessari come sito internet, social network, stampa e media, pubblicazioni;
- ✓ Implementare annualmente il piano delle attività del Piano di comunicazione;
- ✓ Predisporre il materiale informativo: redazione di news, best of dei progetti, newsletter, testi per brochure informative, comunicati stampa, pubblicazioni di ogni genere, fact sheets sui contenuti dei PdA, manifesti, poster, totem, definizioni dei contenuti di video, servizi tv; costruzione di cartelle stampa per conferenze stampa;
- ✓ Curare il costante aggiornamento del sito web del GAL e dei Social Network ad esso collegati;
- ✓ Organizzare e curare una Newsletter periodica;
- ✓ Collaborare con i componenti della struttura tecnica del GAL e partecipare alle riunioni;
- ✓ Assistere i beneficiari del GAL nella corretta implementazione delle strategie di informazione e comunicazione, garantendo il rispetto dell'immagine coordinata;
- ✓ Contribuire alla stesura di tutti i rapporti previsti nei Regolamenti UE relativi alla programmazione 2014- 2022 per le attività di comunicazione;
- ✓ Organizzare eventi/incontri/convegni nell'ambito delle attività di competenza del GAL;
- ✓ Stabilire contatti con i media e predisporre comunicati stampa;
- ✓ Contribuire, in collaborazione con la struttura tecnica, allo sviluppo di contatti e scambio di informazioni con altri GAL e/o altri soggetti pubblici e/o privati con riferimento a eventuali progetti di cooperazione;
- ✓ Favorire il processo di capitalizzazione dei risultati di attuazione della strategia d'azione del GAL avviando un percorso specifico di attuazione e ampliando le occasioni di confronto con gli altri GAL regionali, nazionali ed europei;
- ✓ Facilitare le relazioni tra gli stakeholders;
- ✓ Fornire informazioni sulla strategia d'azione del GAL a tutti i possibili stakeholders;
- ✓ Partecipare alle azioni di promozione del territorio organizzate a livello locale, regionale, nazionale e internazionale;
- ✓ Collaborare alle attività di informazione e sensibilizzazione in favore di tutti i soggetti pubblici e privati, potenziali beneficiari delle azioni previste dal PdA del GAL;
- ✓ Altre attività connesse all'attuazione dei PdA quali: supporto alla realizzazione di attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PdA che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari); azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale; supporto all'attuazione di specifici progetti.

Detta figura potrà essere incaricata a svolgere altre attività utili al buon funzionamento del GAL ritenute necessarie dal Direttore.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE.

La partecipazione al presente bando richiede, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
- Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la partecipazione alla selezione.
- Non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici.

- Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per portatori di handicap di cui alla Legge 5.2.1992 n. 104.
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127 lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57.
- Laurea specialistica, magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento in Comunicazione e Marketing o equipollente. Sono escluse le lauree triennali (I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani).
- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva.
- Possesso di patente di guida e auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio.

Requisiti specifici professionali:

- Comprovata esperienza professionale, di almeno tre anni, in attività di comunicazione, digital marketing, socialmedia marketing.
- Conoscenza della normativa sulla programmazione e gestione dei Fondi strutturali e di investimento europeo 2014-2022.
- Conoscenza delle tematiche inerenti lo sviluppo rurale, la progettazione integrata, lo sviluppo locale di tipo partecipativo.
- Conoscenza PDA, Complemento di programmazione del GAL MARMILLA.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di ammissione. Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

ART.5 - TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Contratto libero professionale disciplinato nelle forme di legge o altra forma CO.CO.CO. Collaborazione Coordinata e continuativa.

ART.6: - COMPENSO E DURATA.

Il compenso viene stabilito in €. 7.500,00 (settemilacinquecento euro) annui per n. 2 annualità **per un totale complessivo di €15.000,00** (quindicimila euro). Il contratto avrà durata annuale con la possibilità di rinnovo al massimo per un anno.

L'importo s'intende onnicomprensivo di cassa di previdenza ed I.V.A., nessun rimborso è dovuto per accessi insede o fuori sede per eventuali riunioni con la R.A.S. L'importo è commisurato a un impegno medio in sede paria 52 giornate/anno (da intendersi 8 ore/giornata, anche frazionabili) e ad una reperibilità giornaliera telefonica e tramite e-mail o video conferenza. L'intensificarsi delle attività potrà condurre ad un maggior impegno del Professionista con conseguente adeguamento del corrispettivo.

L'importo è da intendersi comprensivo di oneri per gli spostamenti all'interno del territorio del GAL. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da regolamento.

L'eventuale ritardo del GAL, nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'Ente pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

ART. 7 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI DOCUMENTI.

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, pena l'esclusione:

1. Domanda sottoscritta, secondo lo schema **allegato A)** al presente bando;

2. Autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, di possesso dei requisiti comuni e dei requisiti obbligatori di ammissione, richiesti dall'art. 4 del presente bando, secondo lo schema dell'**allegato B)**;
3. Schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione ai sensi dell'art. 11 utilizzando l'**allegato C)**;
4. Dettagliato **curriculum vitae** in formato europeo datato e sottoscritto con l'autorizzazione all'utilizzo dei dati;
5. Copia del **documento d'identità** in corso di validità.

Il GAL MARMILLA potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.

La domanda e gli allegati devono essere debitamente sottoscritti pena l'esclusione dal candidato mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere trasmessa copia per immagine dell'istanza sottoscritta dall'interessato unitamente a copia per immagine del documento d'identità del medesimo, inviati in formato pdf e mediante pec al seguente indirizzo: galmarmilla@pec.it entro le ore 24.00 del giorno 15 settembre 2022, farà fede la data e l'orario di ricevimento della PEC al GAL MARMILLA.

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **Selezione del personale del GAL ALTA MARMILLA e MARMILLA – Esperto di comunicazione.**

Le domande inviate oltre il suddetto termine, prive della documentazione richiesta o trasmesse con contenuti o modalità differenti da quelle previste, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

Il GAL MARMILLA non assume nessuna responsabilità per i casi di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti non imputabili a colpa del GAL o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Il bando sarà pubblicato sul sito del GAL MARMILLA all'indirizzo www.galmarmilla.it

Sarà inoltre trasmesso alla Regione Sardegna, ai comuni facenti parte del GAL MARMILLA, affinché ne venga data adeguata divulgazione sul proprio sito istituzionale.

Il GAL ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo.

ART.8 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La procedura di valutazione dei candidati sarà svolta in due fasi successive.

- A) La prima riferita all'analisi formale della verifica delle candidature e ai requisiti sottoscritti, cui seguirà graduatoria per l'ammissione al colloquio.
- B) La seconda quale fase colloquiale, cui seguirà la graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, scelti tra i componenti della struttura tecnica del GAL, i dirigenti, i funzionari di istituzioni pubbliche e i tecnici esperti delle materie oggetto della selezione pubblica.

La commissione nomina al proprio interno il Commissario che svolgerà funzioni di Segretario verbalizzante.

La Commissione sarà nominata avendo cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL Marmilla www.galmarmilla.it

ART.9 - MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà per titoli e tramite colloquio.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

Il punteggio complessivo sarà pari a 100 di cui massimo 40 punti da attribuire ai titoli e massimo punti 60 da attribuire al colloquio.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

- a) Analisi formale costituita dall'esame dell'ammissibilità delle domande;
- b) Valutazione dei titoli;
- c) Colloquio.

ART.10 - AMMISSIBILITA'

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda;
- della presenza dei requisiti richiesti dall'art. 4;

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- prive di sottoscrizione nelle modalità richieste;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

ART.11 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione della domanda.

Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero. Saranno valutati i titoli:

- il voto di laurea;
- i titoli post laurea attinenti la figura professionale selezionata;
- l'esperienza maturata nell'ambito dei programmi Leader o nella realizzazione di progetti di sviluppo locale;
- l'esperienza professionale maturata in progetti di comunicazione.

Dalla valutazione dei titoli scaturirà una graduatoria che condurrà all'ammissione al colloquio finale dei candidati ammessi che abbiano conseguito un punteggio minimo di **20 punti**.

La commissione di valutazione potrà, per favorire la massima partecipazione dei candidati e in funzione del numero di domande pervenute, determinare la partecipazione ai colloqui anche di coloro che non abbiano raggiunto il suddetto punteggio minimo.

| TITOLI | PUNTEGGIO | PUNTEGGIO MAX |
|---|--|---------------|
| Voto di laurea pari o superiore a 100/110 e lode | <ul style="list-style-type: none"> - da 101 a 102 - 1 punto - da 103 a 104 - 2 punti - da 105 a 106 - 3 punti - da 107 a 108 - 4 punti - da 109 a 110 - 5 punti - 110 lode - 6 punti | 6 |
| Titoli post laurea: dottorato, master, corsi di alta formazione (durata superiore di 200 ore) | Punti 1: per ogni corso, dottora-to e/o master | 4 |
| Esperienza professionale maturata nell'ambito dei programmi Leader, oppure nella realizzazione di progetti di svi-luppo locale; | Punti 2: per ogni anno o frazio-ne superiore a 6 mesi | 10 |
| Esperienza professionale nel settore oggetto del bando (rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, contratto di collaborazione coordinata e collaborativa, inca- rico professionale). | Punti 2: per ogni 6 mesi superiori ai 3 anni previsti nei requisiti di ammissibilità | 20 |
| Totale massimo valutazione titoli | | 40 |

ART.12 - COLLOQUIO.

L'elenco dei candidati che abbiano superato il punteggio minimo di cui all'art. 11 e la convocazione al colloquio verrà pubblicata dal GAL sul proprio sito Internet www.galmarmilla.it, almeno 7 (sette) giorni prima di quest'ultimo.

Gli ammessi al colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. Il colloquio orale si terrà in Via Baressa, n. 2, Baradili, presso la sede del GAL Marmilla.

Ogni componente della Commissione di Valutazione avrà a disposizione un massimo di 20 punti, per cui il punteggio da

attribuire ai concorrenti sarà espresso in sessantesimi. Il colloquio verterà sulle competenze e le conoscenze previste dall'art. 4 del bando.

La Commissione valuterà la capacità del candidato attraverso approfondimenti sul curriculum vitae, sul corso di studi ed esperienze professionali, conoscenza del territorio di riferimento del GAL MARMILLA, conoscenza del PdA e del complemento al Piano disponibile sul sito www.galmarmilla.it

Nel corso del colloquio sarà approfondita la conoscenza delle seguenti materie e capacità:

- Teoria e tecnica delle comunicazioni di massa;
- Capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere;
- Conoscenza dell'uso delle applicazioni del pacchetto MS office;
- Tecniche di redazione di un comunicato stampa e di organizzazione di una conferenza stampa e predisposizione del materiale di comunicazione a supporto delle attività di animazione del GAL;
- Capacità di utilizzo avanzato di Internet e dei motori di ricerca;
- Conoscenza delle principali piattaforme di social networking (Facebook, Instagram, Twitter YouTube ecc.), compresi gli strumenti di Insights;

- Conoscenza di CMS e piattaforme di blogging (es. Wordpress);
- Competenze di scrittura e web copywriting;
- Conoscenza degli strumenti e delle tattiche di Search Engine Optimization;
- Conoscenza degli strumenti di online advertising (es. Google AdWords);
- Conoscenza di strumenti di elaborazione immagini (es. Photoshop);
- Competenze di Community Management (gestione pagine social, comunicazione interpersonale, insights, ecc.);
- Competenze di Data Analysis;
- Capacità di ricerca online e offline;
- Regolamenti comunitari e normative inerenti i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) 2014-2020 con particolare riferimento al Fondo FEASR;
- PSR Regione Sardegna 2014-2020, PDA GAL Marmilla;
- Processi partecipativi e progetti di cooperazione;
- Conoscenza politica e socioeconomica del territorio.

A conclusione del colloquio, saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio totale (valutazione titoli e colloquio) di almeno 60/100.

Il Punteggio è attribuito come segue:

| MATERIE DEL COLLOQUIO | PUNTEGGIO MASSIMO |
|---|-------------------|
| Teoria e tecnica delle comunicazioni di massa; Capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere; Conoscenza dell'uso delle applicazioni del pacchetto MS office; Tecnica di redazione di un comunicato stampa e di organizzazione di una conferenza stampa e predisposizione del materiale di comunicazione a supporto delle attività di animazione del GAL; Capacità di utilizzo avanzato di Internet e dei motori di ricerca; Conoscenza delle principali piattaforme di social networking (Facebook, Instagram, Twitter YouTube ecc.), compresi gli strumenti di Insights; Conoscenza di CMS e piattaforme di blogging (es. Wordpress); Competenze di scrittura e web copywriting; Conoscenza degli strumenti e delle tattiche di Search Engine Optimization; Conoscenza degli strumenti di online advertising (es. Google AdWords); Conoscenza di strumenti di elaborazione immagini (es. Photoshop); Competenze di Community Management (gestione pagine social, comunicazione inter-personale, insights, pianificazione ecc.); Competenze di Data Analysis; Capacità di ricerca online e offline; | 35 |
| Regolamenti comunitari e normative inerenti i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) 2014-2020 con particolare riferimento al Fondo FEASR; PSR Regione Sardegna 2014-2020, PDA GAL Marmilla; Processi partecipativi e progetti di cooperazione; Conoscenza politica e socioeconomica del territorio. | 10 |
| Capacità di analisi e di sintesi; Saper comunicare, saper ascoltare. | 15 |
| Totale massimo colloquio | 60 |

ART.13 - PUBBLICAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Al termine della procedura di selezione, sarà redatta una graduatoria che sarà sottoposta dal Responsabile del Procedimento all'approvazione del C.d.A. del GAL Marmilla e sarà immediatamente efficace.

Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet del GAL Marmilla www.galmarmilla.it, sul sito dei Comuni aderenti al Gal e sul sito della R.A.S.

Il Gal provvederà a comunicare con PEC le risultanze dell'istruttoria al vincitore. A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane.

La graduatoria avrà la validità per tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione e potrà essere prorogata a discrezione del Gal Marmilla.

ART.14 - CASI DI CONFLITTO DI INTERESSI, INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Il contratto, prevede, da parte del candidato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati dal PdA o nei quali il GAL Marmilla è direttamente coinvolto.

In particolare, sarà prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:

- a) Titolarità/representanza legale di Ditte, Imprese, Aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste dal presente incarico;
- b) Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole, associazioni di categoria, raggruppamenti, e più in generale enti, che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
- c) Prestazioni di attività professionale per conto di associazioni, ditte, imprese, aziende agricole, raggruppamenti e più in generale altri soggetti/organizzazioni che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
- d) Adesione ad associazioni e organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività svolta dall'incaricato per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici o sindacati;
- e) Partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività del GAL che possano coinvolgere interessi propri, ovvero dipendenti entro il quarto grado, o di conviventi;
- f) Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci, accertati anche dopo la sottoscrizione del presente contratto.

Qualora qualunque condizione sopra citata si riscontrasse successivamente all'accettazione dell'incarico, il collaboratore dovrà comunicare in forma scritta al GAL le immediate dimissioni.

Nel caso in cui il collaboratore non comunicasse le proprie dimissioni, il GAL provvederà a risolvere il contratto per accertata incompatibilità.

E' inoltre prevista la facoltà del GAL Marmilla di risolvere il contratto in qualsiasi momento nel caso di sospensione ingiustificata della prestazione, gravi inadempienze contrattuali e nelle situazioni di accertata incompatibilità.

ART. 15 - SEDE PRINCIPALE DELLO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA'.

Il Territorio nel quale dovranno essere principalmente svolte le attività dell'esperto di comunicazione è quello dei 43 comuni soci del GAL.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede del GAL Marmilla in Via Baressa n. 02 in Baradili (Or).

Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PdA, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con la Regione Sardegna e con l'Ente pagatore, nonché per le attività di cooperazione territoriale, inter territoriali e transnazionali, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area GAL.

ART.16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Nel rispetto del disposto del GDPR 679/2016, i dati ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL MARMILLA esclusivamente ai fini del procedimento della selezione, alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

ART.17 - RICORSI.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo del TAR Sardegna.

ART.18 - DISPOSIZIONI FINALI.

Il GAL MARMILLA si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Tecnico del GAL Marmilla Ing. Maurizio Manias al quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso l'Ufficio del GAL al N. 0783 959021 o all'email galmarmilla@tiscali.it

Baradili, li 05/08/2022

Il Responsabile del Procedimento
F.to Ing. Maurizio Manias

Allegati:

- Domanda di partecipazione (**allegato A**)
- Autocertificazione di possesso dei requisiti (**allegato B**);
- Schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione (**allegato C**)